

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</p>	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 5TR-GDO-F-02
		Fecha: 03/04/2018
	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 1
		Página: 1 de 2

ASUNTO: COMITÉ TERRITORIAL ET CIUDAD BOLÍVAR		DEPENDENCIA RESPONSABLE: IDARTES – SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA - NIDOS			
LUGAR: VIRTUAL – PLATAFORMA MEET	FECHA: DD/MM/AAAA 09/04/2021	HORA: 00:00 A 00:00 2:00 PM A 4:3 PM			
ASISTENTES					
NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
VER LISTADO Y PANTALLAZOS ADJUNTOS					

ORDEN DEL DIA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenida 2. Diagnostico atenciones primera semana de abril 3. Estado de articulaciones institucionales y Programación de EA 4. Reporte de atención Marzo y Registro atenciones Abril (SNN, SIF, Autorización uso de datos) 5. Observaciones de gestión documental, realización de informes de pago 6. Lectura territorial y franjas de atención a la comunidad – Laboratorios /Solicitud carnet 7. Acuerdos de equipo / Eventos locales 8. Varios (Armonización)
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

****Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: 5TR-GDO-F-02

Fecha: 03/04/2018

Versión: 1

Página: 2 de 2

1. Apertura – Se realiza actividad con música y movimientos corporales a cargo de GT, todos participan con cámara abierta y se da posterior participación para conocer las opiniones del equipo.
2. Se lleva a cabo el diagnostico de atenciones para Abril.
La compañera Jazmin Cubillos manifiesta que se ha insistido constantemente en el diligenciamiento del link de uso de datos, su dupla Stefanny Solano manifiesta ver una mayor asistencia en la EA por las tardes. La compañera Maira Largo manifiesta q hubo mas aforo en la tarde, pero sin embargo unas maestras manifestaron que mejor en la mañana, su dupla Alexandra Nuñez dice que han estado mas atentos los participantes en la tarde. El compañero Luis Rubio expone que las maestras del jardín Candelaria manifiestan ir unos días en presencial y dicen si es posible tener alguna EA en presencial su dupla Madelin Martínez manifiesta que algunas maestras no están pendientes de la EA y plantean horarios para EA desde su comodidad y no desde la de los niños, para finalizar la dupla de Cristhian Buitrago y Diafner Roldan manifiestan que hay problemas de comunicación entre las coordinadoras y las maestras y a veces falta de atención de las maestras, la dupla L19 de Jackelin y Oliverio manifiestan que el comportamiento de los asistentes a EA presenciales fue el adecuado, por otro lado la dupla L18 manifiestan como muy positivo el acercamiento a la comunidad desde los talleres planteados en piona Manitas e invitan a las duplas del territorio a asistir y estar presentes en el proceso.

****Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

GESTIÓN DOCUMENTAL

Código: 5TR-GDO-F-02

Fecha: 03/04/2018

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Página: 3 de 2

3. En cuanto a las articulaciones con las instituciones GT manifiesta que aún están ingresando niños, las maestras pueden estar algo ocupadas con la matriculación de los niños y las niñas, adicional a esto aún se están contratando maestras y para otros casos como integración social no hay contratación.

GT recomienda avisar si la asistencia de los participantes es poca en las EA, de igual manera avisar a tiempo si la profe no llega a EA, también resalta la importancia de recordar a las profes y las familias el diligenciamiento de link de uso de datos. Allí la compañera Mayra propone tener contacto AC-Agentes educativos, para confirmar y recordar EA.

GT informa que la programación de Abril se envió desde antes de semana santa y posteriormente comparte la información que se envía a los agentes educativos.

GT sede la palabra a EAAT de Laboratorios Dumar Andres Daza, quien manifiesta que la participación ha sido poca, incluso en presencial pero que el balance es positivo, manifiesta también que para incentivar la participación de las maestras es necesario incluirlas en la planeación de la EA, informa también que se debe hacer EA virtual transmitiendo desde los Laboratorios realizando previas pruebas de conectividad. El manifiesta también que esta pendiente la prueba de conectividad para Lab Entre Nubes, allí hay que dar de baja parte del mobiliario. Para este laboratorio llega próximamente la nueva señalización y se esta por confirmar fechas de inventarios. Para finalizar su intervención el EAAT Dumar Andres nos comparte imágenes de los avances en la obra de la pila Manitas.

4. Para este punto GT comienza dando la información referente a que la dupla D32 de Diafner y Cristhian será la primera en hacer atención con SED. Informa también que para el reporte de marzo eran 300 niños y niñas por dupla.

GT Informa que para siguiente reporte hay que verificar en hoja de cálculo la base de datos de formato de uso de imagen, en este orden de ideas se debe poner asistencias en SNN de los participantes y en SIF solo los niños y niñas con permiso de uso de datos. Para verificación de uso de datos en hoja de calculo GT se compromete a enviar video con este proceso. Para verificar este proceso se realizará reporte parcial el día 16 de Abril de 2021.

5. GT recomienda tener presente para segundo informe lo siguiente:

*Nombrar actas con la fecha y el asunto, estos deben concordar con la información depositada en el acta

*verificar correcciones de su informe en cuadro de verificación de Drive.

6. GT informa que realizara el envío de franjas de atención a comunidades en Laboratorios Artísticos para que sean posteados en los estados de los AC o compartida dicha información.

GT informa también que próximamente se realizaran recorridos o visitas a lugares con trabajo artístico o comunitario, allí manifiesta que el encuentro programado para el espacio "El Baúl de las letras" fue aplazado por las medidas tomadas en Bogotá frente a la pandemia.

****Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

GESTIÓN DOCUMENTAL

Código: 5TR-GDO-F-02

Fecha: 03/04/2018

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Página: 4 de 2

De igual forma GT realiza el llamado a los AC para realizar el trámite de solicitud de carnet lo antes posible, para ello propone como máximo plazo el día lunes 12 de Abril.

7. Se propone que para el siguiente encuentro los AC lleven 1 o 2 propuestas para formalizar entre todo el equipo los acuerdos.

8. Desde GT se socializa la siguiente información:

*23 de Abril: Evento de Mision Mundial y Circulación

*24 de Abril: Calles de Juego en barrio la Acacia

*Para mayo se espera comience la alternancia en las instituciones

8. Para jornada de armonización se distribuyen los equipos de forma aleatoria y se escuchan algunas propuestas iniciales.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
		DD/MM/AAAA
		DD/MM/AAAA

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Iniciando Calidad de sus Acciones</p>	GESTION DOCUMENTAL					Código: 5TR-GDO-F-03
						Fecha: 03/04/2018
	REGISTRO DE ASISTENCIA					Versión: 1
ACTIVIDAD: Comité Territorial ET Ciudad Bolívar				FECHA: 19/03/2021 DD/MM/AAA	HORA: 2:30 PM a 3:30 PM 00: 00 A 00:00	
DEPENDENCIA / ORGANIZACIÓN RESPONSABLE: Idartes – Subdirección de Formación Artística – Nidos.				RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ET Ciudad Bolívar	LUGAR: Plataforma Google Meet	
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONOS	FIRMA
1	ALEXANDRA NUÑEZ MELENDEZ	Idartes/ Nidos	Contratista AC	sonfolclorico@gmail.com	3115489591	Ver pantallazo adjunto
2	CRISTHIAN FABIAN BUITRAGO AHUMADA	Idartes/ Nidos	Contratista AC	kriffman@gmail.com	3044947004	Ver pantallazo adjunto
3	DIAFNER GLEND ROLDAN CASTRO	Idartes/ Nidos	Contratista AC	diafner@gmail.com	3156210810	Ver pantallazo adjunto
4	DIEGO FERNANDO BRÍÑEZ YUNADO	Idartes/ Nidos	Contratista AC	diegoyunado@gmail.com	3196208048	Ver pantallazo adjunto
5	HERLY JASMÍN CUBILLOS RODRÍGUEZ	Idartes/ Nidos	Contratista AC	jazmincubillos67@gmail.com	3507987768	Ver pantallazo adjunto
6	JAQUELINE PORTOCARRERO CALDERON	Idartes/ Nidos	Contratista AC	artejaquelin.jpc@gmail.com	3125760349	Ver pantallazo adjunto
7	LUIS EDUARDO RUBIO MONTOYA	Idartes/ Nidos	Contratista AC	eduardomontoya2012@gmail.com	3194661331	Ver pantallazo adjunto
8	MADIELIN SAIR MARTÍNEZ TORRES	Idartes/ Nidos	Contratista AC	madelinsair@gmail.com	3155193282	Ver pantallazo adjunto
9	MAYRA GISELLE LARGO PAIPA	Idartes/ Nidos	Contratista AC	madretierraes@gmail.com	3153199962	Ver pantallazo adjunto
10	OLIVERIO CASTELBLANCO CASTELBLANCO	Idartes/ Nidos	Contratista AC	abacotiteres@gmail.com	3006114376	Ver pantallazo adjunto
11	STEFANNY SOLANO MORALES	Idartes/ Nidos	Contratista AC	stefannymorales44@gmail.com	3135055068	Ver pantallazo adjunto
12	SANTIAGO RODRÍGUEZ ORTÍZ	Idartes/ Nidos	Contratista EAAT	santiago.rodriquezo@idartes.gov.co	3153275908	Ver pantallazo adjunto

13	DANIEL GUERRERO MEDINA	Idartes/ Nidos	Contratista GT	daniel.guerrero@idartes.gov.co	3016522068	Ver pantallazo adjunto
14	DUMAR ANDRES DAZA	Idartes/Nidos	Contratista EAAT	dumar.daza@idartes.gov.co	3195539703	Ver pantallazo adjunto
15	LUIS CARLOS LEON	Idartes/Nidos	Contratista AC	leonocte@gmail.com	3197748554	Ver pantallazo adjunto

Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

SEGUIMIENTO NIÑO A NIÑO - E x SNN JI NUEVA COLOMBIA SDIS - x Google Calendar - abril de 2021 x Meet - Comité Territorial Virtual x

meet.google.com/fxj-fuoq-iwt?authuser=0

Aplicaciones Gmail YouTube Maps

Lista de lectura

Comité Territorial Virtual Equipo ... X

Personas (16) Chat

EN LA LLAMADA

- Don Alciades (Tú)
- Abuelita
- CHINO
- Daniel Guerrero Medina
- Don _ _ _ _
- Don Alciades
- Dumar Andres Daza Pulido
- Eduardo Rubio

Comité Territorial Virtual Equipo Ciudad Bolívar ^

Presentar ahora

Escribe aquí para buscar

3:24 p. m. 9/04/2021

WhatsApp chat interface showing a group conversation. The chat title is "Dumar Andres Daza Pulido". The chat is set to "Privado" (Private) and has 10 members. The messages are as follows:

- Message 1: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 2: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 3: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 4: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 5: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 6: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 7: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 8: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 9: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.
- Message 10: "Hola, me voy a reunir con el equipo de trabajo a las 10:00 AM. ¿Alguien quiere unirse?" (Hello, I am going to meet with the work team at 10:00 AM. Does anyone want to join?) - Sent by Daniel Guerrero.

The chat interface includes a header with the chat title and member count, a list of messages with timestamps, and a bottom bar with a text input field and a "Enviar" (Send) button. The messages are in Spanish and discuss a meeting and a video call.

	Dumar Andres Daza Pulido		
	Eduardo Rubio		
	El Juez		
	Jaqueline Portocarrero		
	Madelin Martinez		
	Oliverio Castelblanco		
	Santiago Rodriguez Ortiz		
	Tomarta		
	Ullly		
	YUNALI DEL BOSQUE		



Daniel Guerrero Medina
está presentando